Утверждаю
начальник отдела образования
Администрации муниципального района
Баймакский район
Республики Башкортостан

_____ И. А. Зайнуллин

Утвержден
приказом отдела образования
Администрации
муниципального района
Баймакский район РБ

№ 659 от« 21 » сентября 2020 г.

ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного учреждения
Районный центр педагогической информации отдела образования
Администрации муниципального района Баймакский район
Республики Башкортостан на 2020-2021 учебный год

Принят на заседании
Совета отдела образования
Администрации муниципального района
Баймакский район
Республики Башкортостан
«21» сентября 2020 г.

2020г.

Содержание:

1. **Анализ работы МБУ РЦПИ отдела образования за 2019-2020 учебный год …….... 3**
2. **Основные задачи МБУ РЦПИ отдела образования на 2020-2021 учебный год ……... 11**
3. **План работы МБУ РЦПИ отдела образования на 2020-2021 учебный год ……..... 14**

I. Информационно-аналитическое направление …….. 14

II. Реализация региональных проектов…….. 17

III. Организация конференций, семинаров, совещаний, секционных занятий, конкурсов, олимпиад, курсов повышения квалификации…….. 18

IV. Администрирование информационных систем, ведение муниципальных услуг в электронном виде ……..... 20

V. Электронный мониторинг системы образования района …… 22

VI. Проведение мероприятий по вопросам соблюдения безопасности в сети Интернет……..... 22

VII. Организация государственной итоговой аттестации выпускников……. 24

VIII. Работа районной медиатеки …… 29

IX. Осуществление закупок для обеспечения нужд образовательных учреждений …… 29

4. **Выполнение поручений Главы Республики Башкортостан…….** 32

1. Анализ работы МБУ РЦПИ отдела образования за 2019-2020 учебный год.

В последние годы в системе образования района отмечаются положительные изменения в развитии электронного образования. Главная задача сегодня – создание в районе современной цифровой образовательной среды.

В районе реализуется муниципальная программа «Информатизация системы образования муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан на 2017-2020 годы».

Основные направления программы - это совершенствование условий для развития и адаптации процессов программы информатизации в муниципальной системе образования, способствующих достижению оптимального качества образования, соответствующего требованиям современного времени, создание условий для организации образовательного процесса на основе информационно-коммуникационных технологий и активизация процесса интеграции информационных технологий в образовательную деятельность.

Одним из наиболее активно развивающихся направлений современной системы образования является реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Под **электронным обучением** понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под **дистанционными образовательными технологиями** понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Для применения электронного обучения необходима цифровая трансформация образования в районе. Ключевым направлением является развитие материально-технической базы, информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры образовательных учреждений, что заключается в:

- обеспечении образовательных организаций **высокоскоростным доступом** к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» со скоростью не менее 100 Мб/с для городской местности и не менее 50 Мб/с для сельской местности;

- **оснащении** образовательных организаций средствами вычислительной техники, программным обеспечением и презентационным оборудованием;
- **создании информационно-телекоммуникационной инфраструктуры** образовательных организаций (структурированные кабельные системы, локальные вычислительные сети, системы контроля и учета доступа, видеонаблюдение на объектах образовательных организаций, ведение информационных систем и электронных журналов и дневников), направленной на осуществление образовательного процесса;
- формировании **цифровой компетентности** работников образовательных учреждений;
- организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

Сегодня в школах района имеется 46 компьютерных классов. В образовательном процессе используются 1406 (1336 - в 2019 г.) единиц компьютерной техники, уровень оснащенности общеобразовательных учреждений учебной компьютерной техникой составил 5,8 (6) учащихся на один современный персональный компьютер. В настоящее время в образовательных учреждениях района имеется 6 интерактивных комплексов, 136 (132) интерактивных досок, 270 (264) мультимедиа проекторов и другое периферийное оборудование. 91% учителей района имеет в работе «учительские» ноутбуки, полученные в рамках модернизации системы образования.

Материальная техническая база в образовательных учреждениях района с каждым годом улучшается. В рамках реализации регионального проекта «Современная школа» в четырех школах района созданы Центры «Точка роста». Центрам приобретено современное высокотехнологичное оборудование, это – 3D принтеры, квадрокоптеры (дроны), шлемы виртуальной реальности, интерактивные комплексы, МФУ, ноутбуки (трансформеры) мобильного класса, специальное оборудование для уроков технологии, манекены для предмета ОБЖ, специальная мебель, конструкторы и многое другое. Согласно паспорту регионального проекта до 2024 года в Республике будет продолжена работа по созданию центров «Точки роста». В этом году в проект вошли школы №1 и №3 г.Баймак.

В рамках реализации регионального проекта «Цифровая образовательная среда» в лицее №4 г.Баймака осуществлена поставка компьютерного оборудования: 30 ноутбуков (сенсорных) для обучающихся – созданы два компьютерных класса; 2 интерактивных комплекса стоимостью каждый более 250 тыс. рублей, 10 высокопроизводительных ноутбуков и принтеров для учителей. В

данный проект в этом году вошли Баймакский лицей-интернат и школа №2 г.Баймак.

На сегодняшний день 54 общеобразовательных учреждений района (86%), а также все детские сады города подключены к высокоскоростному Интернету по технологии ВОЛС. В оставшихся девяти начальных школах района в рамках федерального проекта «Информационная инфраструктура» национального проекта «Цифровая экономика» ведутся работы по подключению к широкополосному интернету. Срок окончания работ до конца 2021 года.

Во всех общеобразовательных организациях обеспечено функционирование централизованного контент-фильтра для контроля доступа в Интернет.

Мероприятия по ограничению доступа учащихся к информации, наносящей вред их здоровью и развитию, в школах района проводятся постоянно в течение учебного года. Для учителей, детей и родителей проводятся мероприятия различного уровня: Единый урок безопасности в сети «Интернет»; Всероссийская акция по безопасному поведению детей в сети Интернет «Сайты, которые выбирают дети»; квест «Сетевичок»; мероприятия Экспертного совета по информатизации системы воспитания и образования, созданного при Временной комиссии Совета Федерации по развитию информационного общества, родительские собрания и беседы, разъясняющие ограничения доступа детей к ресурсам сети Интернет в домашних условиях, в отсутствии родителей.

В 16 школах района реализуется дополнительная общеобразовательная программа «Безопасность в сети Интернет» для обучающихся 2-11 классов с учётом уровней образования. Программа ориентирована на формирование у несовершеннолетних навыков безопасного пользования Интернетом и иными информационно-телекоммуникационными сетями, профилактику негативного влияния современных информационных технологий на психику несовершеннолетних.

С развитием интернета и информационных технологий электронное обучение все больше проникает в нашу жизнь. С начала 2019/2020 учебного года по поручению Главы РБ во всех школах района внедряется Единая школьная цифровая образовательная среда, включающая совокупность информационных систем для управления финансово-хозяйственной деятельностью и автоматизацию образовательного процесса.

Информационная система обеспечивает ведение в единой системе электронного расписания уроков в школе, электронного журнала/дневника учащегося, контроля посещаемости (СКУД) и миграции учащихся, информирование родителей, формирование отчетности для контролирующих ведомств, учет питания учащихся.

Осуществлен полный переход на новую национальную платформу электронного журнала АИС «Образование». На базах Баймакского лицея-интерната, СОШ №2 г.Баймак, СОШ №3 г.Баймак, лицея №4 г.Баймак, ООШ №5 г.Баймак, СОШ с.Куянтаево внедрена система безналичной оплаты за питание обучающихся, запланировано внедрение модуля питания во всех ОУ района до 1 октября 2020 года.

В 2020 году в школы района на безвозмездной основе передано более 7000 карт школьника. Карты позволяют оплачивать проезд со скидкой на маршрутных автобусах внутри города, района, междугородних автобусах по республике. А также карты применяются в качестве прохода в образовательное учреждение через турникеты.

Элементы электронного обучения, как информационные и обучающие программы, активно используются и в дошкольных образовательных учреждениях. В 12 дошкольных учреждениях и 69 группах дошкольного образования района имеется 101 персональный компьютер, все учреждения дошкольного образования подключены к сети Интернет, имеют свои официальные сайты. В 2020 году все городские учреждения дошкольного образования подключены к сети Интернет по технологии волоконно-оптических линий связи с доведением скорости доступа не менее 30 Мбит/с.

Усиливается взаимодействие образовательных организаций на основе использования ИКТ путем применения дистанционных технологий, совершенствования информационных сайтов образовательных учреждений, обмена корреспонденции с помощью системы электронного документооборота, обмена информации в социальных сетях. Отделом образования постоянно проводятся совещания в форме видеоконференцсвязи.

Так, с 6 апреля 2020 года все образовательные учреждения Баймакского района перешли на дистанционное обучение, которым были охвачены более 8000 школьников. К данной форме обучения также подключились 4 учреждения дополнительного образования.

Массовое внедрение дистанционного обучения – это вынужденная мера, которая позволила продолжить образовательный процесс в сложившейся ситуации.

В ходе работы организация дистанционного обучения осуществлялась в нескольких направлениях: подготовка нормативного обеспечения, методических рекомендаций по осуществлению образовательного процесса в условиях дистанционного обучения, мониторинг готовности к переходу на ДО, оснащение средствами цифровизации, подключение к интернету, изменение образовательного процесса, подготовка педагогических работников, использование различных ЦОР.

Учет дистанционной активности ведется в единой системе – АИС «Образование».

Для родителей проведены брифинги с разъяснениями особенностей организации дистанционной учебы, разработана специальная памятка.

С учетом технической готовности участников образовательного процесса были определены 3 способа дистанционного обучения:

онлайн-уроки – для участия в таких уроках школьнику нужен компьютер и высокоскоростной интернет;

кейсы электронные – нужен компьютер и интернет, можно использовать мобильный интернет на смартфоне, используется при низкой скорости Интернета;

кейсы бумажные – нет необходимости в компьютерном оборудовании и интернете.

Длительность дистанционного урока в школах сокращена до 30 минут.

Разработаны методические рекомендации по осуществлению образовательного процесса в условиях дистанционного обучения, включающие планирование по переходу на дистанционное обучение, вопросы планирования уроков и внеурочной деятельности, ведения классного журнала.

В связи с отсутствием единой федеральной или региональной образовательной платформы педагоги района при проведении уроков использовали следующие онлайн-ресурсы:

«Яндекс.Учебник» (https://education.yandex.ru/home/);

«ЯКласс» (https://www.yaklass.ru/);

«Учи.ру» (https://uchi.ru/);

Платформа «ФИЗИКОН» (https://physicon.ru/);

Ресурс «Открытый урок. Первое сентября» (https://1sept.ru);

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (http://schoolcollection.edu.ru/);

Издательство «Просвещение» (https://media.prosv.ru/);

Олимпиум» (https://olimpium.ru/);

Электронное образование Республики Башкортостан (https://edu.bashkortostan.ru/);

ВКС-системы: Skype; Zoom; Google Classroom.

За весь период обучения в дистанционной форме в 2019/2020 учебном году учителями района проведено более 32 тысяч онлайн-уроков. В среднем за неделю данные уроки посещали 82% учащихся, остальные – учились по бумажным кейсам.

Положительный опыт, накопленный за данный период, необходимо использовать и в последующем, как средство совершенствования организации образовательного процесса, взаимодействия с родителями (законными

представителями), повышения качества образования обучающихся и расширения возможностей для индивидуализации отдельных категорий обучающихся, в том числе с высокими образовательными потребностями, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих особенности в развитии, иных категорий обучающихся.

Большая роль в развитии электронного образования возложена на учителя. Информационные технологии диктуют новые требования к профессионально-педагогическим качествам учителя. Как показывает мониторинг развития электронного образования 68% учащихся используют медиа-ресурсы в школе, 72% - дома; доля образовательных организаций, применяющих различные элементы электронного обучения составила 100%; доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации в сфере ИКТ в 2019/2020 учебном году – 100%.

Согласно плану работы муниципального ресурсного центра в феврале были проведены 2 занятия по 3 часа для обучающихся 11 классов, выбравших учебный предмет «Информатика и ИКТ» для сдачи ЕГЭ. Занятия проводили Рахматуллина Г.Г., учитель МОБУ СОШ № 2 г. Баймака, и Халикова Ю.Т., учитель Баймакского лицея-интерната.

В текущем году 23 учащихся района выбрали данный предмет для сдачи ЕГЭ. Это учащиеся СОШ с. Старый Сибай – 3, Темясово – 1, СОШ № 1 – 2, СОШ № 3 – 4, лицей № 4 – 6, БЛИ – 7. На занятиях ресурсного центра полностью были разобраны все задачи демонстрационного варианта.

Также с целью обеспечения подготовки к единому государственному экзамену и повышения его результативности в июне месяце были организованы онлайн-консультации по линии Института развития образования РБ и отдела образования АМР.

Планомерно проводится курсовая подготовка педагогов. Повышение уровня квалификации педагогических работников является необходимым условием для повышения их профессиональной компетентности.

В 2019/2020 учебном году 2 педагога прошли очно-заочные бюджетные курсы повышения квалификации в ИРО РБ по программе «Методика подготовки обучающихся к ГИА по информатике».

В январе 2020 года стартовала Программа повышения квалификации по учебному предмету “Информатика” в очном формате по теме «Освоение визуального языка программирования Scratch и создание собственных проектов в Scratch». На неё были приглашены 4 педагога Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» с. Темясово, с. Юмашево, с. 1-е Туркменево, с. Ургаза.

В 2020 году в КИМы 9 классов по информатике были внесены большие изменения – расширен набор заданий, выполняемых на компьютере, за счет

включения трех новых заданий, проверяющих умения и навыки практической работы с компьютером.

С целью отработки процедуры проведения экзамена и мониторинга качества подготовки выпускников к ОГЭ по информатике 14 марта 2020 г. на базе лицея № 4 г. Баймака для них был организован и проведен репетиционный экзамен. В прошлом учебном году 112 учащихся 9 классов изъявили желание сдавать ОГЭ, что составляет 16% от общего количества обучающихся 9 классов. Явка составила 100%. Успеваемость – 86,6%, качество – 45,5%.

С целью выявления одаренных детей и их творческого развития ежегодно проводятся различные олимпиады, конкурсы для обучающихся.

В прошлом учебном году на школьном этапе ВсОШ по информатике принял участие 51 обучающийся из 7 ОУ города и района (СОШ № 2, СОШ № 3, лицей № 4, БЛИ, с. Акмурун, с. Темясово, с. Куянтаево).

Олимпиада проводится на базе Яндекс.Контеста (сервис для онлайн-проверки заданий) по единым разработанным предметно-методической комиссией по информатике заданиям.

На муниципальный этап были отобраны 13 учащихся из СОШ № 2, лицея № 4, БЛИ, с. Акмурун, с. Темясово, набравших наибольшее количество баллов на школьном этапе. Учащийся 11 класса лицея № 4 г. Баймака Шагеев Газиз, набрав 310 баллов, стал победителем МЭ ВсОШ, по 2 участника из БЛИ и СОШ № 2 набрали по 20 баллов, у остальных – 0 баллов. Для участия на региональном этапе Шагееву Г. не хватило несколько баллов.

Поисково-исследовательская работа является одной из наиболее успешных форм организации учебного процесса при работе с детьми в рамках МАН. Это обусловлено психологическими особенностями ребенка и стимулирует повышение интереса к выбранной тематике, развитие кругозора.

В конкурсе исследовательских работ в рамках МАН школьников по направлению «Информатика» приняли участие 6 учащихся (в прошлом году - 8). Победителем стал совместный проект Галиуллина Рамазана и Халитова Ильгиза (11 кл., БЛИ), призеры – Мажитов Арсен (9 кл., СОШ с. Куянтаево) и Исяндавлетова Лилия (7 кл., лицей № 4г. Баймака).

Одним из положительных показателей развития в районе электронного обучения является участие в конкурсах и различных мероприятиях по информационным технологиям. На сегодняшний день общий охват участников олимпиад и конкурсов по информационным технологиям более 300 школьников ежегодно.

Ежегодно наши учащиеся активно участвуют на конкурсе по информационным технологиям «КРИТ» и добиваются неплохих результатов на

региональном уровне. Но в текущем учебном году, в связи с вводом режима самоизоляции, количество участников очень сильно сократилось.

На муниципальном этапе конкурса приняли участие 32 работы из 10 образовательных учреждений города и района. Победителями стали 2 участника, призерами – 14 участников конкурса. Региональный этап перенесен на осенний период 2020 года.

Число активных пользователей Интернета растет с каждым днем, следовательно, проблема безопасности при работе в сети все более актуальна. С целью популяризации среди обучающихся, их родителей и учителей правил безопасного поведения в сети Интернет ежегодно проводится муниципальный конкурс «Мой безопасный Интернет» по трем номинация «Лучший рисунок по информационной безопасности», «Лучшая компьютерная презентация по информационной безопасности», «Лучший видеоролик». Было рассмотрено 64 работы из 9 общеобразовательных учреждений города и района. Необходимо отметить, самыми активными участниками данного конкурса являются учащиеся СОШ № 1, СОШ № 3, лицея № 4, ООШ № 5, БЛИ. Оценив работы по всем критериям Положения, жюри выделило 3 победителя и 17 призеров.

В целом эффективность использования современного оборудования учителями района в образовательном процессе можно считать удовлетворительной, что позволяет оптимизировать образовательную среду и повысить качество образования, обеспечивается исполнение социального заказа родителей и обучающихся, ориентируемого на получение выпускниками качественного образования.

2. Основные задачи МБУ РЦПИ отдела образования на 2020-2021 учебный год.

Цели работы районного центра педагогической информации определены, учитывая рекомендации августовского совещания по образованию на 2020/2021 учебный год: обеспечить повышение качества образования в образовательных учреждениях Баймакского района за счет широкого использования информационных ресурсов и компьютерных технологий в обучении и управлении образованием. Создание условий для осуществления научно-методического обеспечения процессов выявления, изучения и пропаганды передового педагогического опыта и инноваций в области информационных технологий. Внедрение информационных технологий во все виды и формы образовательной деятельности, трансформация на этой основе существующих и формирование новых образовательных моделей.

Основные задачи на 2020/2021 учебный год:

- реализация региональных проектов «Современная школа», «Цифровая образовательная среда»;
- выполнение поручений Главы Республики Башкортостан:
  - *организация централизованного информационно-технического обслуживания образовательных учреждений;*
  - *создание и функционирование единой школьной цифровой образовательной среды, включающей совокупность информационных систем для управления финансово-хозяйственной деятельностью и автоматизации образовательного процесса;*
  - *обеспечение функционирования централизованного контент-фильтра для образовательных организаций;*
  - *обеспечение единой системы учета и оплаты питания в образовательных организациях*;
- совершенствование единой образовательной информационной базы муниципального района, сбор, накопление, обработка, систематизация и распространение педагогической информации, организация *информационно-образовательного пространства в каждой школе*[1];
- анализ технической оснащенности, состояния компьютерных классов, повышение эффективности использования имеющихся средств и ресурсов, оснащение образовательных учреждений информационно-коммуникационным оборудованием — современными компьютерами, мультимедийным, и интерактивным оборудованием, создание ЛВС (локально-вычислительных сетей);

- совершенствование модели сетевого взаимодействия между образовательными учреждениями района;
- выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов педагогических кадров по новым информационным технологиям и педагогическим инновациям;
- разработка учебных семинаров по профилю работы центра;
- организация консультативной поддержки в части применения информационных технологий;
- организация курсов повышения квалификации работников образования по информационным технологиям для педагогов и руководителей образовательных учреждений;
- обеспечение бесперебойного доступа образовательных учреждений, отдела образования к сети Интернет;
- совершенствование нормативной базы и принятие мер по обеспечению информационной безопасности в сети Интернет в образовательных учреждениях района;
- стимулирование и организация массового и эффективного использования ИКТ в образовательной деятельности, внедрение в учебный процесс обучающих программ и электронных образовательных ресурсов в основных предметных областях;
- проведение комплексного мониторинга уровня развития электронного образования;
- размещение на официальном сайте отдела образования, образовательных учреждений, учреждений дополнительного и дошкольного образования необходимых документов и информации в соответствии с требованиями законодательства;
- дальнейшая реализация муниципальных услуг «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости», запись в дошкольные образовательные учреждения в электронной форме, «Зачисление детей в общеобразовательные учреждения Российской Федерации или муниципальные общеобразовательные учреждения»;
- дальнейшее внедрение системы электронного документооборота и облачных технологий (установка школьного сервера, дальнейшая работа по расширению локальной вычислительной сети образовательного учреждения), формирование единой районной базы электронных материалов;
- создание электронных библиотек и музеев в школах города и района;

- организация и участие в различных конкурсах и олимпиадах по информационным технологиям;
- создание системы дистанционной поддержки образовательного процесса, ориентированной, в первую очередь, на детей-инвалидов и детей, не имеющих возможности посещать образовательные учреждения, одаренных и мотивированных к дальнейшему продолжению обучения детей; организация совещаний руководителей ОУ и обучающих семинаров в форме видеоконференции;
- составление проектных документаций на проведение электронных торгов, размещение необходимой информации по планируемым и завершенным закупкам для нужд образовательных учреждений района;
- техническое сопровождение организации государственной итоговой аттестации;
- дальнейшая реализация дополнительной образовательной программы «Медиабезопасность детей и подростков»;
- внесение сведений о документах об образовании в Федеральную информационную систему Федеральный реестр документов об образовании.

---

[1] *информационно-образовательное пространство школы:*

- *система инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий;*
- *объединение школьных компьютеров в локальную сеть, обеспечение доступа каждого рабочего места к образовательным ресурсам с использованием школьного сервера.*

3. План работы МБУ РЦПИ отдела образования на 2020/2021 учебный год.

№	Содержание работ (мероприятия)	Сроки исполнения	Ответственные
I. Информационно-аналитическое направление			
1.	Организация деятельности районного центра педагогической информации отдела образования, как муниципального центра электронного образования, обеспечивающего внедрение электронного образования в образовательных учреждениях района	в течение учебного года	Директор центра
2.	Сбор, пополнение педагогической информации района и создание единой базы данных опыта передовых педагогов района, использующих различные подходы концепции и технологии обучения. Обобщение и распространение в виде брошюр, инструкций	в течение учебного года	Сотрудники центра, руководители ОУ
3.	Проведение анализа реализации муниципальной программы «Информатизация системы образования муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан на 2017 - 2020 годы»	октябрь 2020 г.	Директор центра
4.	Составление плана мероприятий по цифровизации образования муниципальной программы «Развития системы образования в муниципальном районе Баймакский район на 2021-2025 годы»	октябрь 2020 г.	Директор центра
5.	Утверждение штатного расписания, тарификации сотрудников	сентябрь	Директор центра
6.	Составление номенклатуры дел учреждения на 2021 год	сентябрь	Директор центра
7.	Составление графика отпусков на 2021 год	декабрь 2020 г.	Директор центра
8.	Распределение функциональных обязанностей сотрудников центра на учебный год	сентябрь	Директор центра
9.	Планирование финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год	сентябрь	Директор центра
10.	Проведение оперативных совещаний. Подготовка табелей учета рабочего времени	в течение учебного года	Директор центра
11.	Составление планов работы, сдача отчетов о проделанной работе (годовые, полугодовые, еженедельные)	в течение учебного года	Директор центра

12.	Организация сверки учителей информатики на 2020/2021 учебный год	сентябрь	Методист
13.	Обеспечение бесперебойной работы электронного документооборота во всех структурах системы образования. Обслуживание сервера электронной почты отдела образования	в течение учебного года	Директор центра
14.	Оснащение образовательных учреждений информационно-коммуникационным оборудованием, современными компьютерами, мультимедийным и интерактивным оборудованием	в течение учебного года	Директор центра, Бухгалтерия ОО, Руководители ОУ, контрактный управляющий
15.	Прокладка ЛВС (локально-вычислительных сетей) в образовательных учреждениях района	в течение учебного года	Директор центра, инженер-программист
16.	Повышение скорости сети Интернет в начальных общеобразовательных школах в рамках федерального проекта «Информационная инфраструктура» национального проекта «Цифровая экономика»	до 31.12.2020 г.	Директор центра, Баймакский РУС
17.	Предоставление отчетов в вышестоящие структуры, организации, надзорные органы, другие ведомства	в течение учебного года	Сотрудники центра
18.	Подготовка статистических отчетов: ОО-1, 3-информ и другие	сентябрь, октябрь 2020 г.	Директор центра, методист
19.	Организация работы по обеспечению «лицензионной чистоты» программных продуктов в ОУ (приобретение лицензионного ПО, установка СПО)	в течение учебного года	Директор центра, инженер-программист, Бухгалтерия ОО
20.	Мониторинг эффективного и безопасного пользования услуг сети Интернет и телефонной связи	в течение учебного года	Директор центра, Баймакский РУС
21.	Работа по предписаниям и требованиям надзорных органов	в течение учебного года	Директор центра
22.	Анализ кабинетов информатики на соответствие санитарным нормам	в течение года, при приёмке ОУ района	Директор центра, методист
23.	Оказание методической помощи при формировании портфолио аттестуемых педагогических работников на первую квалификационную категорию	по графику аттестации	Директор центра, методист

24.	Обслуживание компьютерной техники, локальной, беспроводной сети отдела образования	в течение учебного года	Директор центра, инженер-программист
25.	Сотрудничество со средствами массовой информации	в течение учебного года	Директор центра
26.	Работа на официальном сайте отдела образования: обновление новостной ленты (фотосъемка, подготовка статей и материалов, в том числе видеоматериалов), разработка и добавление новых разделов, размещение актуальной информации	в течение учебного года	Сотрудники центра
27.	Ведение группы отдела образования в социальной сети «ВКонтакте», постоянное обновление информации для общественности	в течение учебного года	Директор центра
28.	Техническая поддержка Интернет-сайтов образовательных учреждений на региональной платформе 02edu.ru. Изучение сайтов ОУ на предмет соблюдения требований федерального законодательства согласно статьи ст.29 ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации»	в течение учебного года	Сотрудники центра
29.	Перевод всех сайтов ОУ на федеральную платформу «Госвеб»	в течение учебного года	Директор центра, ОУ района
30.	Подготовка справки по итогам изучения сайтов ОУ. Подготовка выступлений на совещаниях руководителей ОУ	в течение учебного года	Директор центра
31.	Работа с социальными сетями, блогами Главы Республики Башкортостан, Министра образования Республики Башкортостан, работа с обращениями родителей, законных представителей	в течение учебного года	Директор центра
32.	Организация технической части ВПР. Предоставление консультаций	по плану работы МОРБ	Директор центра
33.	Организация работ по созданию музея системы образования Баймакского района	в течение года	Директор центра
34.	Организация электронного документооборота с Управлением Гос. экспертизы по утверждению сметной документации	в течение года	Директор центра, методист
35.	Проведение НОКУ в ОУ района. Внесение данных на федеральный портал ГМУ	сентябрь, октябрь 2020 г.	Директор центра
36.	Подача документов на лицензирование ОУ	в течение года	инженер-

	района в системе ГИС АКНДП		программист
37.	Организация трансляции (и запись) совещаний, вебинаров в форме видеоконференцсвязи с использованием программного обеспечения Skype Bissnes, Zoom, системы Youtube. Настройка систем ОУ района для проведения видеоконференцсвязи	в течение учебного года	Директор центра, ответственные в ОУ
38.	Мониторинг применения дистанционных технологий. Предоставление консультаций для педагогов района по использованию онлайн-ресурсов, ВКС-систем	в течение учебного года	Директор центра, инженер-программист
39.	Анализ работы центра за 2020/2021 учебный год. Составление плана на следующий учебный год	август	Директор центра

II. Реализация региональных проектов

1.	Подготовка к открытию Центров «Точки роста», «Цифровая образовательная среда» - печать баннеров, изготовление бэйджиков, фотографирование, сдача отчётов в МОРБ и другое	сентябрь	Сотрудники центра
2.	Торжественное открытие Центров «Точки роста» на базе СОШ №1 и №3 г.Баймак, организация прямой трансляции	29 сентября	Сотрудники центра
3.	Наладка оборудования Центров «Точки роста», «Цифровой образовательной среды»	сентябрь, октябрь	Сотрудники центра
4.	Методическое сопровождение педагогов Центров «Точки роста», «Цифровой образовательной среды»	постоянно	Директор центра, методист
5.	Организация сохранности, полученного оборудования в рамках региональных проектов	постоянно	Сотрудники центра
6.	Информационное сопровождение деятельности Центров «Точка роста», «Цифровая образовательная среда» в средствах массовой информации, на официальных сайтах учреждений и социальных сетях	по отдельному медиаплану	Сотрудники центра
7.	Повышение квалификации учительского состава, с целью повышения их компетенций в области современных технологий электронного обучения	в течение года	Методист

III. Организация конференций, семинаров, совещаний, секционных занятий, конкурсов, олимпиад, курсов повышения квалификации			
1.	Участие на районных совещаниях, заседаниях Совета отдела образования, заседаниях экспертного Совета по цифровизации образования при МОНРБ	в течение года	Директор центра
2.	Организация и участие в различных вебинарах, телеконференциях, проводимых на районном, региональном и всероссийском уровне	в течение учебного года	Сотрудники центра
3.	Организация и проведение секционного занятия учителей информатики и ИКТ в рамках августовского совещания работников образования	август	Директор центра, Методист
4.	Выступление на совещаниях руководителей образовательных учреждений по работе с АИС «Образование»	в течение учебного года	Директор центра
5.	Проведение онлайн-семинара по вопросам технического сопровождения ВПР по английскому языку. Организация видеонаблюдения ВПР по всем предметам	сентябрь	Директор центра
6.	Проведение пробной олимпиады по информатике на платформе «Яндекс. Контекст»	октябрь	Директор центра, Методист
7.	Организация работы с РМО по разработке заданий для проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по информатике. Подготовка приказа «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по информатике в 2020-2021 учебном году»	октябрь	Директор центра, Методист
8.	Организация вебинара для учителей информатики «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников» по информатике	октябрь	Директор центра, Методист
9.	Подготовка приказов по итогам школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и о проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по информатике в 2020/2021 учебном году	ноябрь	Методист
10.	Отправка ключей муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по	по плану МОРБ	Директор центра, Методист

	всем предметам. Мониторинг результатов олимпиады.		
11.	Участие в качестве жюри конкурса исследовательских работ среди обучающихся 1-11 классов. Подготовка к участию на республиканском этапе конкурса в рамках Малой академии наук школьников РБ	по плану МОРБ	Директор центра, Методист
12.	В рамках работы ресурсного центра по подготовке выпускников к сдаче ГИА организация курсов по предмету информатика: - по подготовке к ОГЭ, - по подготовке к ЕГЭ	ноябрь, февраль ноябрь, февраль	Директор центра, Методист
13.	Техническая поддержка районных мероприятий: составление презентаций, подготовка видеосюжетов, фотосъемка, типографические услуги	в течение учебного года	Сотрудники центра
14.	Составление инфографики на «Час образования», проводимым Главой Республики Башкортостан	в течение учебного года	Директор центра
15.	Организация торжественного мероприятия - чествование выпускников, награжденных медалями (фотосъемка, аудио, видео сопровождение)	июнь	Директор центра, инженер-программист
16.	Организация районного слета одаренных детей (фотосъемка, аудио, видео сопровождение)	апрель	Директор центра, Методист
17.	Организация районных конкурсов «Учитель года», «Учитель года башкирского языка и литературы», «Учитель года русского языка и литературы». Участие в составе жюри	декабрь	Директор центра, Методист
18.	Организация и проведение районного конкурса «Лучший образовательный сайт-2020»	октябрь, ноябрь	Директор центра, Методист
19.	Организация муниципального этапа конкурса «КРИТ-2021», рассмотрение работ, выявление победителей	по плану МОРБ	Сотрудники центра, ОУ района
20.	Подготовка конкурсных работ и участие на Республиканском конкурсе по компьютерным технологиям “КРИТ - 2021”	по плану МОРБ	Сотрудники центра, ОУ района
21.	Участие во Всероссийских, Республиканских конференциях по информационным технологиям	в течение учебного года	Директор центра, учителя информатики ОУ

22.	Подготовка материалов и организация районного совещания работников образования (составление диаграмм, подготовка презентаций к выступлениям, видеоролика о системе образования района, выставочных стендов, сбор сводных данных, изготовление информационно-аналитического сборника по итогам года)	август	Сотрудники центра
23.	Поведение итогов районного конкурса «Школа года – 2021»	июль, август 2020 г.	Директор центра, методист
24.	Подготовка и участие на республиканском конкурсе «Лучший цифровой урок»	октябрь, ноябрь	Директор центра, методист
25.	Работа в составе жюри республиканского конкурса «Лучший цифровой урок»	октябрь, ноябрь	Директор центра
26.	Организация курсов повышения квалификации с целью обучения учителей пользованию предметных ЭОР в учебном процессе. Составление заявок на курсовую переподготовку	в течение учебного года	Директор центра, ИРО РБ
27.	Организация курсов повышения квалификации по безопасности в сети Интернет для учителей района	октябрь	Директор центра, методист
28.	Организация курсов повышения квалификации для всех педагогов ОУ района по повышению уровня цифровой грамотности	сентябрь	Инженер-программист

IV. Администрирование информационных систем, ведение муниципальных услуг в электронном виде

1.	Издание приказа отдела образования о внедрении модуля «Единая система оплаты и учета питания в образовательных организациях РБ» в рамках подключения к АИС «Образование». Внедрение ИС	до 1 октября	Директор центра, ОУ района
2.	Заключение трехсторонних договоров с АО «БРСК» г.Уфа, ПАО «Банкуралсиб», ПАО «Сбербанк»	до 1 октября	Директор центра
3.	Организация обучающего семинара по работе в модуле «Единая система оплаты и учета питания в образовательных организациях РБ»	сентябрь 2020 г.	Директор центра
4.	Осуществление контроля по заполнению электронного журнала (заполнение расписаний		Директор центра

	уроков, перевод классов, выставление учителями КТП, оценок, выдача домашнего задания). Проверка наличия локальных актов по ведению электронного журнала (приказ о введении электронного журнала, положение о ведении электронного журнала, регламент предоставления информации о реализации муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости», анализ: – по завершению I четверти, – II четверти, – III четверти, – IV четверти	ноябрь январь, март, май	
5.	Участие в обучающих семинарах для родителей, педагогического коллектива по работе в АИС «Образование». Помощь в организации и проведении мероприятий	в течение учебного года	Директор центра, ответственные в ОУ
6.	Предоставление консультации администраторам ОУ по работе в АИС «Образование»	в течение учебного года	Директор центра, ответственные в ОУ
7.	Внедрение модуля «Безопасность (СКУД)» в рамках подключения к АИС «Образование». Формирование отчетности для ОУ, отдела образования, МОРБ и родителей	сентябрь 2020 г.	Директор центра
8.	Выдача электронных носителей «Карта школьника» обучающимся 1-х классов	до 1 октября 2020 г.	Директор центра
9.	Внесение сведений о выданных документах об образовании в ФИС ФРДО	не позднее 1 августа 2021 г.	Инженер-программист, ответственные в ОУ
10.	Предоставление муниципальной услуги зачисления ребенка в школу в электронном виде через ГИС «Комплектование»	в течение учебного года	Директор центра, ответственные в ОУ
11.	Администрирование портала единой электронной очереди в дошкольные образовательные учреждения района (Республиканский портал edu-rb.ru)	в течение учебного года	Директор центра, специалист по ДОУ

V. Электронный мониторинг системы образования района			
1.	Мониторинг фактических показателей в сфере информатизации	по плану МО РБ	Директор центра, ответственные в ОУ
2.	Мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических и руководящих работников	в течение учебного года	Директор центра
3.	Мониторинг использования электронных образовательных ресурсов	по плану МО РБ	Директор центра
4.	Мониторинг количества компьютерной техники в образовательных учреждениях района	сентябрь	Директор центра
5.	Мониторинг фактического и прогнозируемого количества учащихся (контингенте) в ОУ района. Контроль ввода информации ОУ района и ведения ГИС «Комплектование»	в течение учебного года	Директор центра, ответственные в ОУ
6.	Мониторинг актуализации информации на сайтах образовательных учреждений, отдела образования, в группах социальных сетей	в течение учебного года	Методист, инженер-программист
VI. Проведение мероприятий по вопросам соблюдения безопасности в сети Интернет			
1.	Подготовка методических рекомендаций по проведению родительских собраний, классных часов, анкетирования обучающихся и родителей по безопасному пользованию сети Интернет	сентябрь	Директор центра, методист, ответственные в ОУ
2.	Приведение локальных актов образовательных организаций, регламентирующих работу в сети Интернет, в соответствие с действующим законодательством	сентябрь	Директор центра, ответственные в ОУ
3.	Использование в работе методических рекомендаций по ограничению в ОО доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети Интернет, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования	постоянно, после направления Временной комиссией Совета Федерации по развитию информационного	Директор центра

		общества	
4.	Организация в ОУ района родительских собраний по ознакомлению родителей, работников с ФЗ №436 –ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	в течение учебного года	Директор центра, ОУ района
5.	Участие во Всероссийской акции по безопасному поведению детей в сети Интернет	в сроки, устанавливаемые Министерством просвещения Российской Федераций	Директор центра
6.	Участие в мероприятиях международного проекта «Сетевичок»	в течение учебного года	Директор центра, методист
7.	Совершенствование межведомственного взаимодействия органов системы профилактики по обеспечению воспитательной деятельности в образовательных. Проведение Единого Урока безопасности в сети Интернет и его мероприятий с привлечением сотрудников районного узла связи, прокуратуры района	в сроки, устанавливаемые Министерством просвещения Российской Федераций	Директор центра, методист
8.	Организация классных часов в ОУ района на темы: «Безопасность в сети Интернет» (5-6 кл.), «Развлечения и безопасность в Интернете», «Темная сторона Интернета» (7-8 кл.), «Опасности в Интернете», «Как обнаружить ложь и остаться правдивым в Интернете», «Остерегайся мошенничества в Интернете» (9-11 кл.)	в течение учебного года	Руководители ОУ
9.	Методические консультации в организации родительских собраний «Безопасный Интернет – детям» в ОУ района. Информация о проведенном мероприятии размещается на сайте ОУ	ноябрь	Директор центра, методист
10.	Установка, настройка, проверка работоспособности и обеспечение	в течение учебного года	Директор центра, методист

	бесперебойного функционирования программных средств контентной фильтрации в ОО, обеспечивающих исключение доступа обучающихся к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, причиняющую вред их здоровью и (или) развитию. Развитие практики фильтрации по «белому списку» сайтов		
11.	Организация и проведение мониторинга реализации ОО мероприятий по ограничению доступа обучающихся ОО к сайтам сети Интернет, содержащим информацию, причиняющую вред их здоровью и (или) развитию	ежеквартально	Директор центра, методист
12.	Размещение информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» на сайте ОУ	в течение учебного года	Директор центра, методист
13.	Организация и проведение конкурса детских работ «Мой безопасный Интернет»	декабрь	Директор центра, методист
14.	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Безопасность в сети Интернет» для обучающихся 2-11 классов с учётом уровней образования	в течение учебного года	Директор центра, методист
15.	Организация курсов повышения квалификации для педагогов ОО по программам безопасности детей в сети Интернет	в течение учебного года	Директор центра, методист
16.	Наполнение сайтов ОО и отдела образования в сети Интернет информационными и рекомендательными материалами о защите детей в сети Интернет	в течение учебного года	Директор центра, методист
VII. Организация государственной итоговой аттестации выпускников			
1.	Обеспечение информационной поддержки ГИА на официальном сайте отдела образования, контроль размещения соответствующей информации на сайтах образовательных учреждений	в течение учебного года	Директор центра, методист
	- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения	не позднее чем за два месяца до	Директор центра, методист

	(для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования);	дня проведения итогового сочинения (изложения)	
	о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования);	не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявления	Директор центра, методист
	о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА;	не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления	Директор центра, методист
	о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;	не позднее чем за месяц до начала экзаменов	Директор центра, методист
	о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА	не позднее чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения),	Директор центра, методист
2.	Участие в организации и проведения экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ во всех ППЭ (работа со станциями авторизации, сканирования, печати КИМ-ов, организация видеонаблюдения, глушения передвижной связи)	в период проведения ГИА	Сотрудники центра, технические специалисты, РУС
3.	Составление сметы расходов на организацию и проведение ГИА в Баймакском районе в 2020 году, включая расходы на: 1) обеспечение функционирования защищенного канала связи с целью применения новых технологий проведения ЕГЭ в 2021 году; 2) организация и обеспечение систем видеонаблюдения процедур проведения ГИА, организация и обеспечение систем глушения передвижной связи; 3) техническое оснащение ППЭ для использования новых технологий: установка принтеров и компьютеров в аудиториях и	Сентябрь, октябрь	Директор центра

	штабе ППЭ для печати КИМ-ов, установка станций авторизации, сканирования, защищенного канала ППЭ, системы CCTV, настройка ключей электронно-цифровой подписи		
4.	Проведение совещаний руководителей ОУ, ответственных в форме вебинара по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Директор центра
5.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья	март	Директор центра
6.	Размещение на официальном сайте отдела образования информации о проведении итогового сочинения (изложения): тема сочинения (изложения), сроки проведения, места регистрации, порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения)	декабрь 2020 г.	Директор центра, методист
7.	Организация и проведение написания итогового сочинения (изложения)	декабрь 2020 г.	Директор центра, методист
8.	Обеспечение функционирования защищенного канала связи	в течение учебного года	Директор центра, методист
9.	Организация проверок готовности всех ППЭ. Проведение подготовительных работ по установке систем видеонаблюдения, глушения передвижной связи, станций авторизации, сканирования, печати КИМ-ов	апрель, май 2021 г.	Директор центра, инженер-программист
10	Участие в обучающих семинарах для организаторов (всех категорий) по вопросам организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ, зональных совещаниях	в течение учебного года по плану МОРБ	Директор центра, методист, инженер-программист
11	Организация закупка принтеров, сканеров для проведения ГИА по мере необходимости	в течение учебного года	Директор центра
12	Проведение тренировочного КЕГЭ	19 ноября 2020 г.	Директор центра, инженер-программист
13	Проведение тренировочного ОГЭ по информатике на базе школ района	ноябрь 2020 г.	Директор центра, инженер-программист, методист
14	Проведение тренировочного ОГЭ по информатике в ППЭ-351	март 2021 г.	Директор центра, инженер-программист,

			методист
15	Организация обучающего семинара технических специалистов по вопросам проведения ОГЭ	март, апрель	Директор центра
16	Организация обучающего семинара технических специалистов по вопросам проведения ЕГЭ	март, апрель	Директор центра
17	Организация тренировочного ЕГЭ с участием родителей		Директор центра, инженер-программист
18	Подготовка, настройка компьютеров для проведения ОГЭ по предмету информатика	март, апрель	Директор центра, инженер-программист
19	Оснащение ППЭ для проведения устной части ОГЭ по иностранным языкам (раздел "Говорение") в соответствии с техническими требованиями	март, апрель	Директор центра, инженер-программист
20	Обновление ключей шифрования члена ГЭК, записанного на защищенном внешнем носителе (токен) для проведения экзаменов по иностранным языкам (раздел «Говорение»), печати КИМ в ППЭ и сканирования в ППЭ	март, апрель	Директор центра, инженер-программист
21	Работа с Региональными информационными системами Республиканской база данных по созданию базы выпускников, сдающих ЕГЭ и ОГЭ (РИС РБД ЕГЭ и РИС РБД ОГЭ). Сбор, ввод, обработка данных. Предоставление сведений в РЦОИ РБ по защищенному каналу связи. **Выгрузка сведений по ЕГЭ в РЦОИ РБ:**		
	- о муниципальном органе управления образованием; - об образовательных учреждениях; - о выпускниках текущего года; - об участниках итогового сочинения/изложения, в том числе отнесение участника к категории лиц с ОВЗ; - о ППЭ; - об аудиториях в ППЭ	до 14 ноября 2020г.	Методист
	- сведения о форме итоговой аттестации;	до 30 января	Методист

	- об участниках итоговой аттестации всех категорий с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи	2021 г.	
	- распределение участников ЕГЭ по ППЭ; - распределение ППЭ по экзаменам; - распределение аудиторного фонда ППЭ по экзаменам	до 10 февраля 2021 г.	Методист
	- о работниках ППЭ (общий список руководителей, организаторов, ассистентов); - распределение по ППЭ лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ; сведения об общественных наблюдателях	до 16 апреля 2021 г.	Методист
	Выгрузка сведений по ОГЭ в РЦОИ РБ:		
	- о муниципальном органе управления образованием; - об образовательных организациях; - о выпускниках текущего года; - о ППЭ; - об аудиториях в ППЭ	до 12 февраля 2021 г.	Методист
	- сведения о форме итоговой аттестации; - об участниках итоговой аттестации всех категорий с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи	до 29 февраля 2021 г.	Методист
	- о работниках ППЭ (общий список руководителей, организаторов, ассистентов); - распределение участников ОГЭ и ГВЭ по ППЭ; - распределение ППЭ по экзаменам; - распределение аудиторного фонда ППЭ по экзаменам; распределение по ППЭ лиц, - привлекаемых к проведению ОГЭ; сведения об общественных наблюдателях	до 2 мая 2021 г.	Методист
22	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11: Подготовка общей информации и таблиц с анализом результатов ГИА-9 и ГИА-11 по всем учебным предметам в разрезе следующих показателей: - средний балл (средняя отметка); - доля высокобалльных работ (от 81 и выше); -доля неудовлетворительных результатов;	июль 2021 г.	Методист

	- количество 100-балльных работ		
23	Организация ГИА по учебным предметам в сентябрьские сроки (пересдача)	сентябрь 2021 г.	Директор центра, инженер-программист, Методист
24	Обеспечение мероприятий по сохранности оборудования: систем видеонаблюдения, глушения связи, компьютеров, принтеров	июнь	Директор центра
VIII. Работа районной медиатеки			
1.	Пополнение медиатеки новыми информационными ресурсами. Архивация, организация проката электронных учебников, учебных фильмов, программного обеспечения, оборудования	в течение учебного года	Сотрудники центра
2.	Формирование заказа и обновление материальной базы МБУ РЦПИ отдела образования. Монтаж, ремонт, утилизация компьютерной и оргтехники отдела образования и образовательных учреждений района	в течение учебного года	Директор центра, инженер-программист, инженер-программист
3.	Сбор и создание каталога электронных учебников и учебно-методических пособий по информационным технологиям. Анализ применения электронных учебников	в течение учебного года	Сотрудники центра, Учителя-предметники
4.	Совершенствование школьных медиацентров, центров электронного образования	в течение учебного года	Сотрудники центра, учителя информатики ОУ
5.	Предоставление типографических, дизайнерских услуг	в течение учебного года	Сотрудники центра
IX. Осуществление закупок для обеспечения нужд образовательных учреждений			
1.	Участие в обучающих семинарах по 44-ФЗ и 223-ФЗ	в течение учебного года	Контрактный управляющий
2.	Составление проектных документаций на проведение электронных торгов на поставку продуктов питания	в течение учебного года	Контрактный управляющий
3.	Составление проектной документации на проведение электронных торгов на приобретение бланков документов об образовании	март – апрель 2021 г.	Контрактный управляющий
4.	Составление проектных документаций на	февраль - апрель	Контрактный

	проведение электронных торгов на поставку твердого топлива для ОУ района	2021 г.	управляющий
5.	Составление проектной документации на проведение электронных торгов на покупку учебников на 2021/2022 учебный год	май - июль 2021 г.	Контрактный управляющий
6.	Составление проектной документации на проведение электронных торгов на капитальный ремонт образовательных учреждений и другие виды закупок	в течение учебного года	Контрактный управляющий
7.	Осуществление закупки у единственного поставщика – предоставление услуг электроэнергии, газа, воды, тепла	до 1 января 2021 г.	Контрактный управляющий
8.	Подготовка и сдача документов на аннулирование по реорганизованным образовательным учреждениям	в течение учебного года	Инженер-программист
9.	Предоставление отчетов в Администрацию района, финансовое управление по заключённым контрактам; реестр проведенных закупок и др.	в течение учебного года	Контрактный управляющий
10.	Обновление ключей ЭЦП для всех образовательных учреждений района. Предоставление необходимых документов в Управление Федерального казначейства г.Баймак	в течение учебного года	Инженер-программист
11.	Размещение необходимых документов по исполнению контрактов по каждому ОУ района	в течение учебного года	Контрактный управляющий
12.	Работа в сегменте РИС при формировании планов-графиков, закупок (планов-закупок) образовательных учреждений района. Размещение в единой информационной системе планов-графиков закупок и внесение изменений	в течение учебного года	Контрактный управляющий
13.	Заключение муниципальных контрактов. Подготовка необходимых документов	в течение учебного года	Контрактный управляющий
14.	Участие в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также при нарушении законодательства в сфере проведении процедуры закупок	в течение учебного года	Контрактный управляющий
15.	Предоставление информации согласно формам	в течение	Контрактный

	и требованиям в МКУ «Управление заказами» для подготовки и размещения в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов, подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами	учебного года	управляющий
16.	Размещение на портале ГМУ (государственных муниципальных учреждений) ежемесячных отчетов по количеству заключенных договоров и их сумме по 223-ФЗ	в течение учебного года	Контрактный управляющий
17.	Обновление информации об ОУ района на портале ГМУ (государственных муниципальных учреждений)	в течение учебного года	Директор центра

4. Выполнение поручений Главы Республики Башкортостан

Поручения	Исполнение поручений	Сроки исполнения
По итогам форумов школьного образования «Взлетай»		
Пункт 13. Рассмотреть вопрос организации централизованного информационно-технического обслуживания образовательных учреждений муниципальных районов и городских округов	Информационно-техническое обслуживание образовательных учреждений обеспечивается МБУ РЦПИ отдела образования	1 августа 2019 года
Пункт 12. Обеспечить создание и функционирование единой школьной цифровой образовательной среды РБ, включающий совокупность информационных систем для управления финансово-хозяйственной деятельностью и автоматизации образовательного процесса	Все образовательные учреждения района подключены к региональной АИС «Образование», разработчик - АО БРСК. Система обеспечивает автоматизацию управления данными образовательного учреждения, для ведения электронного дневника и журнала, а также оказания учетно-информационных услуг для родителей (законных представителей) учащихся, предоставляет комплексную возможность управления информацией в рамках образовательного процесса организации	1 января 2020 года
Пункт 11.2. Обеспечить функционирование централизованного контент-фильтра для образовательных организаций Республики Башкортостан	Внесены изменения в договора на предоставление услуг сети Интернет с ПАО «Башинформсвязь». Во всех ОУ района организована работа контент-фильтров	постоянно
По итогам рабочих совещаний «Час образования»		
Протокол 7, 25.04.2019г. Обеспечить единую системы учета и оплаты питания в образовательных организациях Республики Башкортостан	Все образовательные учреждения района подключены к региональной АИС «Образование», разработчик - АО БРСК. Модуль системы - единая система учета и оплаты питания в образовательных организациях Республики Башкортостан обеспечивает перевод на безналичную основу оплаты питания в школах и	1 сентября 2019 года

	дошкольных образовательных организациях, адресное расходование выделяемых на питание дотаций и компенсаций, контроль за остатком на лицевом счете и автоматическое информирование родителей о необходимости пополнения.	