Постановление Правительства Республики Башкортостан от 15 марта 2010 г. N 72 "Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Республике Башкортостан (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время)" (с изменениями и дополнениями)

Информация об изменениях:

Постановление изменено с 10 июля 2019 г. - Постановление Правительства Республики Башкортостан от 10 июля 2019 г. N 402

См. предыдущую редакцию

Постановление Правительства Республики Башкортостан
от 15 марта 2010 г. N 72
"Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Республике Башкортостан (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время)"

С изменениями и дополнениями от:

17 мая, 16 августа 2010 г., 2 сентября, 21 декабря 2011 г., 12 сентября 2012 г., 12 августа 2013 г., 14 февраля, 9 июля 2014 г., 10 июля 2019 г.

В целях осуществления гарантий на обеспечение отдыха и оздоровления детей и в связи с принятием Закона Республики Башкортостан "О внесении изменений в Закон Республики Башкортостан "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Республики Башкортостан" в части организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время) Правительство Республики Башкортостан постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок организации и обеспечения органами исполнительной власти Республики Башкортостан отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время);

Правила расходования и учета средств, предоставляемых из бюджета Республики Башкортостан в виде субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время).

Порядок приобретения, распределения, выдачи путевок за счет средств бюджета Республики Башкортостан на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время);

Порядок формирования и ведения реестра организаций организации отдыха детей и их оздоровления Республики Башкортостан.

2. Министерству образования Республики Башкортостан:

осуществить организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время);

осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления переданного полномочия по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время);

совместно с заинтересованными республиканскими органами исполнительной власти ежегодно представлять в Правительство Республики Башкортостан расчет размера стоимости одного дня пребывания ребенка в санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, средней стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия независимо от формы собственности и организационно-правовой формы и средней стоимости набора продуктов питания на одного ребенка в сутки в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, на очередной год.

3. Рекомендовать Федерации профсоюзов Республики Башкортостан, профсоюзным организациям обеспечивать при заключении коллективных договоров сохранение социальных гарантий работников в части организации отдыха и оздоровления детей.

4. Установить, что ежемесячно не позднее 3 числа текущего месяца филиалы государственного казенного учреждения Республиканский центр социальной поддержки населения по районам (городам) (отделы филиалов государственного казенного учреждения Республиканский центр социальной поддержки населения по районам (городам) в районе (городе)) представляют в уполномоченные органы по организации отдыха и оздоровления детей муниципальных районов и городских округов сведения о путевках, выделенных в оздоровительные учреждения детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

Премьер-министр Правительства Республики Башкортостан Р.С.Сарбаев

Порядок
организации и обеспечения органами исполнительной власти Республики Башкортостан отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время)
(утв. постановлением Правительства Республики Башкортостан от 15 марта 2010 г. N 72)

С изменениями и дополнениями от:

17 мая, 16 августа 2010 г., 2 сентября, 21 декабря 2011 г., 12 сентября 2012 г., 9 июля 2014 г., 10 июля 2019 г.

Информация об изменениях:

Пункт 1 изменен с 10 июля 2019 г. - Постановление Правительства Республики Башкортостан от 10 июля 2019 г. N 402

См. предыдущую редакцию

1. Министерство образования Республики Башкортостан осуществляет для детей, проживающих на территории Республики Башкортостан:

1) полную и частичную оплату стоимости путевок в расположенные на территории Республики Башкортостан следующие организации отдыха детей и их оздоровления:

а) санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия для детей школьного возраста до 15 лет со сроком пребывания не менее 21 дня в размере 100 процентов средней стоимости путевки, утвержденной в установленном порядке республиканской межведомственной комиссией по обеспечению отдыха и оздоровления детей, - для детей работников организаций, предприятий и учреждений, находящихся на территории Республики Башкортостан, независимо от формы собственности и организационно-правовой формы;

б) организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул, не менее 21 дня - в период летних школьных каникул - для детей школьного возраста до 15 лет (включительно) в размерах:

50 процентов средней стоимости путевки, утвержденной в установленном порядке республиканской межведомственной комиссией по обеспечению отдыха и оздоровления детей, - для детей работников предприятий и организаций независимо от формы собственности и организационно-правовой формы;

90 процентов средней стоимости путевки - для детей работников государственных и муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней;

2) оплату стоимости набора продуктов питания для детей школьного возраста в лагерях,

организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся с дневным пребыванием, с организацией двух- или трехразового питания (со сроком пребывания не менее 5 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и 21 день - в период летних школьных каникул), исходя из средней стоимости набора продуктов питания на одного ребенка в сутки, утверждаемой в установленном порядке республиканской межведомственной комиссией по обеспечению отдыха и оздоровления детей;

3) оплату стоимости путевок в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, расположенные на территории Российской Федерации, для детей школьного возраста до 15 лет со сроком пребывания не менее 21 дня при наличии справки установленного образца, выданной территориальным амбулаторно-поликлиническим учреждением, в размере 100 процентов средней стоимости путевки, утвержденной в установленном порядке республиканской межведомственной комиссией по обеспечению отдыха и оздоровления детей, - для детей работников организаций, предприятий и учреждений, находящихся на территории Республики Башкортостан, независимо от формы собственности и организационно-правовой формы;

4) полную и частичную оплату стоимости путевок в расположенные на территории Республики Крым организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия в период летних каникул со сроком пребывания не менее 21 дня в размерах:

50 процентов средней стоимости путевки, утвержденной в установленном порядке республиканской межведомственной комиссией по обеспечению отдыха и оздоровления детей, - для детей работников предприятий и организаций независимо от формы собственности и организационно-правовой формы;

90 процентов средней стоимости путевки - для детей работников государственных и муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней.

2. Администрации муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан ежегодно не позднее 1 ноября представляют в Министерство образования Республики Башкортостан заявки на финансовое обеспечение реализации полномочий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время) на следующий год.

3. Исключен.

Информация об изменениях:

См. текст пункта 3

Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 17 мая 2010 г. N 179 пункт 4 настоящего Порядка изложен в новой редакции

См. текст пункта в предыдущей редакции

4. Размер родительского взноса устанавливается коллективным договором или совместным решением работодателя и профсоюзного комитета либо иного представительного органа работников.

5. Настоящий Порядок не распространяется на осуществление социальной поддержки детей-сирот, безнадзорных детей, детей, оставшихся без попечения родителей.

Правила
расходования и учета средств, предоставляемых из бюджета Республики Башкортостан в виде субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время)

(утв. постановлением Правительства Республики Башкортостан от 15 марта 2010 г. N 72)

С изменениями и дополнениями от:

17 мая 2010 г., 2 сентября 2011 г., 12 августа 2013 г., 9 июля 2014 г., 10 июля 2019 г.

Информация об изменениях:

Пункт 1 изменен с 10 июля 2019 г. - Постановление Правительства Республики Башкортостан от 10 июля 2019 г. N 402

См. предыдущую редакцию

1. Настоящие Правила определяют порядок расходования и учета средств, предоставляемых из бюджета Республики Башкортостан в виде субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время).

Субвенция предоставляется бюджетам муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Башкортостан в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств бюджета Республики Башкортостан, предусмотренных Министерству образования Республики Башкортостан на соответствующий год на финансовое обеспечение полномочий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время), и расходуется в соответствии с Порядком организации и обеспечения органами исполнительной власти Республики Башкортостан отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время) на:

оплату стоимости набора продуктов питания для детей школьного возраста в детских лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием;

полную или частичную оплату стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия;

полную или частичную оплату стоимости путевки в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия.

2. Расчет финансовых средств, предоставляемых местным бюджетам, осуществляется в соответствии с методикой, определенной Законом Республики Башкортостан "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Республики Башкортостан".

3. Министерство образования Республики Башкортостан на основании бюджетной росписи доводит до муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан уведомления о бюджетных ассигнованиях и лимиты бюджетных обязательств по средствам, выделенным из бюджета Республики Башкортостан.

Информация об изменениях:

Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 9 июля 2014 г. N 311 в пункт 4 настоящих Правил внесены изменения

См. текст пункта в предыдущей редакции

4. Перечисление субвенции осуществляется с лицевого счета Министерства образования Республики Башкортостан, открытого ему в Министерстве финансов Республики Башкортостан, в соответствии с заявками в течение десяти дней со дня их поступления в доход местных бюджетов через счет Управления Федерального казначейства по Республике Башкортостан, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по соответствующим кодам бюджетной классификации, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий период.

Информация об изменениях:

Пункт 5 изменен с 10 июля 2019 г. - Постановление Правительства Республики Башкортостан от 10 июля 2019 г. N 402

См. предыдущую редакцию

5. Уполномоченные органы муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (далее - уполномоченные муниципальные органы):

направляют в Министерство образования Республики Башкортостан заявку на планируемое количество детей, подлежащих отдыху и оздоровлению за счет средств бюджета Республики Башкортостан, по форме согласно приложению N 1 к настоящим Правилам;

перечисляют средства в соответствии с Порядком приобретения, распределения, выдачи путевок за счет средств бюджета Республики Башкортостан на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время), утверждаемым постановлением Правительства Республики Башкортостан.

6. Учет операций по расходованию средств осуществляется на лицевых счетах администраций муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан.

7. Администрации муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Министерство образования Республики Башкортостан отчеты о расходовании субвенции по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам. Министерство образования Республики Башкортостан ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет сводный отчет в Министерство финансов Республики Башкортостан.

8. Субвенция в случае ее нецелевого использования подлежит взысканию в доход бюджета Республики Башкортостан в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

9. Остаток не использованной в отчетном году субвенции подлежит возврату в доход бюджета Республики Башкортостан.

10. Ответственность за обеспечение целевого использования субвенции и достоверность представляемых отчетных сведений несут администрации муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан.

Информация об изменениях:

Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 17 мая 2010 г. N 179 пункт 11 настоящих Правил изложен в новой редакции

См. текст пункта в предыдущей редакции

11. Контроль за правильным исчислением и предоставлением субвенции, целевым использованием бюджетных средств осуществляется Министерством образования Республики Башкортостан.

Информация об изменениях:

Приложение 1 изменено с 10 июля 2019 г. - Постановление Правительства Республики Башкортостан от 10 июля 2019 г. N 402

См. предыдущую редакцию

ГАРАНТ:

См. данную форму в редакторе MS-Word

Приложение N 1
к Правилам расходования и учета средств,
предоставляемых из бюджета Республики Башкортостан
в виде субвенции бюджетам муниципальных районов
и городских округов Республики Башкортостан

на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время)
(с изменениями от 17 мая 2010 г., 10 июля 2019 г.)

Уполномоченному республиканскому органу
_____
(наименование органа)

от уполномоченного муниципального органа
_____
(наименование органа)

Заявка
о планируемом количестве детей, подлежащих отдыху и оздоровлению за счет средств бюджета Республики Башкортостан
на _____ год в МР (ГО) _____
(наименование МР, ГО)

N п/п	Направление отдыха и оздоровления	Планируемое количество детей		
		всего в МР (ГО)	из них	
			работников государственных и муниципальных организаций	работников внебюджетных организаций
1	2	3	4	5
1.	организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия			
2.	санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия			
3.	лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющие организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием		-	-

Примечание:
В пункте 3 необходимо указать только общее количество планируемых детей.

Руководитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Информация об изменениях:

Приложение 2 изменено с 10 июля 2019 г. - Постановление Правительства Республики

Башкортостан от 10 июля 2019 г. N 402

См. предыдущую редакцию

ГАРАНТ:

См. данную форму в редакторе MS-Word

Приложение N 2
к Правилам расходования и учета средств,
предоставляемых из бюджета Республики Башкортостан
в виде субвенции бюджетам муниципальных районов
и городских округов Республики Башкортостан
на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления
детей (за исключением организации отдыха детей
в каникулярное время)
(с изменениями от 9 июля 2014 г., 10 июля 2019 г.)

Отчет
о расходовании средств, выделяемых из бюджета Республики Башкортостан
в виде субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов
Республики Башкортостан на организацию и обеспечение отдыха и
оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей
в каникулярное время)

Количество детей, подлежащих охвату и оздоровлению	Поступило средств		Кассовый расход								Остаток неиспользованных средств с начала года (гр. 2-4)	Численность детей, охваченных отдыхом и оздоровлением	Использованные средства, %
			с начала года				в том числе за отчетный период						
	с начала года	в том числе за отчетный период	всего	в организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия	в санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия	в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием	всего	в организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия	в санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия	в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Начальник территориального финансового управления _____

(подпись, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись, расшифровка подписи)

Исполнитель _____ "__" _____ 20___ год.

(подпись, расшифровка подписи)

Информация об изменениях:

Порядок изменен с 10 июля 2019 г. - Постановление Правительства Республики Башкортостан от 10 июля 2019 г. N 402

См. предыдущую редакцию

Порядок
приобретения, распределения, выдачи путевок за счет средств бюджета Республики Башкортостан на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время)
(утв. постановлением Правительства Республики Башкортостан от 15 марта 2010 г. N 72)

С изменениями и дополнениями от:

9 июля 2014 г., 10 июля 2019 г.

1. Настоящий Порядок регулирует механизм взаимодействия администраций муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан (далее - уполномоченные муниципальные органы) и предприятий, организаций и их структурных подразделений, находящихся на территории муниципальных образований Республики Башкортостан, независимо от формы собственности и организационно-правовой формы (далее - предприятия) по приобретению, распределению, выдаче путевок в организации отдыха детей и их оздоровления за счет средств бюджета Республики Башкортостан на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время).

2. Уполномоченные муниципальные органы ежегодно с 1 сентября по 15 ноября текущего года осуществляют сбор заявок от предприятий и образовательных организаций на организацию отдыха и оздоровления детей на следующий год.

3. Заявки, поступившие после 15 ноября, рассматриваются в случае отказа предприятий, ранее подавших заявки, от средств на организацию отдыха и оздоровления детей на следующий год.

4. Уполномоченные муниципальные органы осуществляют сбор заявок в системе электронного распределения путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, и на бумажных носителях от:

а) предприятий - на предоставление оплаты стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия, в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия;

б) от образовательных организаций - на предоставление оплаты стоимости набора продуктов в лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием.

5. На основании заявок по формам согласно приложениям N 1 и N 2 к настоящему Порядку уполномоченные муниципальные органы составляют сводную заявку и представляют ее ежегодно не позднее 20 ноября в Министерство образования Республики Башкортостан по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

6. Уполномоченные муниципальные органы:

а) уведомляют предприятия об объеме средств, выделяемых из бюджета Республики Башкортостан на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей;

б) осуществляют оплату стоимости путевок (установленной республиканской межведомственной комиссией по обеспечению отдыха и оздоровления детей) на основании представления полного пакета документов (договор, счет, расчетный счет организации отдыха детей и их оздоровления, накладная, счет-фактура, платежные документы о перечислении

родительского взноса).

7. Родительские взносы перечисляются на расчетный счет или вносятся в кассы организаций отдыха детей и их оздоровления независимо от форм собственности и организационно-правовой формы (далее - организация отдыха детей и их оздоровления).

8. Предприятия ежеквартально в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в уполномоченный муниципальный орган отчет об использовании средств бюджета Республики Башкортостан и количестве оздоровленных детей по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку.

9. Уполномоченные муниципальные органы ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Министерство образования Республики Башкортостан сводный отчет об использовании средств бюджета Республики Башкортостан по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку.

10. Путевка в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия, в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия выдается по месту работы одного из родителей (законных представителей) на основании решения работодателя и профсоюзного комитета либо иного представительного органа работников.

Для получения путевки родителю (законному представителю) необходимо:

а) выбрать один из типов организаций отдыха детей и их оздоровления, включенных в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Республики Башкортостан;

б) подать заявление на предоставление путевки в организации отдыха детей и их оздоровления работодателю или в профсоюзную организацию по месту работы с приложением следующих документов:

копии свидетельства о рождении ребенка (паспорта, если ребенок достиг 14-летнего возраста);

справки по форме N 079/у "Медицинская справка о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления", утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 года N 834н;

выписки из протокола решения комиссии или протокола решения собрания коллектива организации.

Путевки выдаются специалистом предприятия, отвечающим за хранение и выдачу путевок, на основании выписки из протокола решения комиссии предприятия или протокола решения собрания коллектива предприятия о выделении путевки по предъявлении квитанции об оплате стоимости путевки родителями (законными представителями).

Путевки, расходные документы по ним, квитанции о внесении платы, журналы учета путевок и другие документы(1), связанные с их получением и выдачей, хранятся в предприятиях в порядке, установленном для хранения финансовых документов.

(1) Если предприятие является собственником (учредителем) или балансодержателем организации отдыха детей и их оздоровления, вместо счета-фактуры необходимо представить иные документы (например, копии отрывных талонов к путевкам).

Информация об изменениях:

Приложение 1 изменено с 10 июля 2019 г. - Постановление Правительства Республики Башкортостан от 10 июля 2019 г. N 402

См. предыдущую редакцию

ГАРАНТ:

См. данную форму в редакторе MS-Word

Приложение N 1
к Порядку приобретения, распределения,

выдачи путевок за счет средств бюджета Республики Башкортостан на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время) (с изменениями от 9 июля 2014 г., 10 июля 2019 г.)

Уполномоченному муниципальному органу -
_____
(наименование органа)
от предприятия
_____
(наименование предприятия)

Заявка
на предоставление оплаты стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления на _____ год

Предприятие _____
(наименование предприятия/организация)
планирует оздоровить _____ детей в _____ году,
(указать количество детей)
в том числе:
в санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия - _____;
в организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия - _____.
Общая численность детей работников предприятия, находящегося на территории муниципального образования Республики Башкортостан, от 6 до 15 лет - _____.

Руководитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Информация об изменениях:

Приложение 2 изменено с 10 июля 2019 г. - Постановление Правительства Республики Башкортостан от 10 июля 2019 г. N 402

См. предыдущую редакцию

ГАРАНТ:

См. данную форму в редакторе MS-Word

Приложение N 2
к Порядку приобретения, распределения, выдачи путевок за счет средств бюджета Республики Башкортостан на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время) (с изменениями от 9 июля 2014 г., 10 июля 2019 г.)

Уполномоченному муниципальному органу -
_____
(наименование органа)
от образовательной организации
_____
(наименование образовательной организации)

Заявка
на предоставление оплаты стоимости набора продуктов в лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием

Образовательная организация _____
(наименование образовательной организации)
планирует оздоровить _____ детей в _____ году,
(количество детей по заявлениям родителей)
в лагере, организованном _____,
(наименование организации отдыха детей и их оздоровления)
осуществляющей(-им) организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием.

Руководитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Информация об изменениях:

Приложение 3 изменено с 10 июля 2019 г. - Постановление Правительства Республики Башкортостан от 10 июля 2019 г. N 402

См. предыдущую редакцию

ГАРАНТ:

См. данную форму в редакторе MS-Word

Приложение N 3
к Порядку приобретения, распределения, выдачи путевок за счет средств бюджета Республики Башкортостан на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время)
(с изменениями от 9 июля 2014 г., 10 июля 2019 г.)

В Министерство образования Республики Башкортостан от уполномоченного муниципального органа
_____
(наименование муниципального образования)

Заявка

на предоставление оплаты стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления, стоимости набора продуктов в лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием

N п/п	Типы организации отдыха детей и их оздоровления	Планируемое количество детей	Сумма предусмотренных средств (руб.)
1	Организация отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия		
2	Санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия		
3	Лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием		-

Руководитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Информация об изменениях:

Приложение 4 изменено с 10 июля 2019 г. - Постановление Правительства Республики Башкортостан от 10 июля 2019 г. N 402

См. предыдущую редакцию

ГАРАНТ:

См. данную форму в редакторе MS-Word

Приложение N 4
к Порядку приобретения, распределения, выдачи путевок за счет средств бюджета Республики Башкортостан на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время)
(с изменениями от 9 июля 2014 г., 10 июля 2019 г.)

Отчет
о расходовании средств, выделяемых из бюджета Республики Башкортостан в виде субвенций на оплату стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия и в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия

Количество детей,	Поступило средств	Израсходовано средств на полную или частичную оплату стоимос

подлежащих охвату и оздоровлению	с начала года	в том числе за отчетный период	с начала года			в том числе за отчетн		
			всего, в том числе	в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия	в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия	всего, в том числе	в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия	
1	2	3	4	5	6	7	8	

Руководитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Информация об изменениях:

Приложение 5 изменено с 10 июля 2019 г. - Постановление Правительства Республики Башкортостан от 10 июля 2019 г. N 402

См. предыдущую редакцию

ГАРАНТ:

См. данную форму в редакторе MS-Word

Приложение N 5
к Порядку приобретения, распределения, выдачи путевок за счет средств бюджета Республики Башкортостан на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время)
(с изменениями от 9 июля 2014 г., 10 июля 2019 г.)

Отчет
о расходовании средств, выделяемых из бюджета Республики Башкортостан в виде субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время)

_____
(наименование муниципального района/городского округа Республики Башкортостан)

Количество детей, подлежащих охвату и оздоровлению	Поступило средств		Израсходовано средств на полную или частичную оплату стоимости						
	с начала года	в том числе за отчетный	с начала года				в том числе за отчетн		
			всего, в том чис	в организации отдыха детей и их	в санаторные оздоровительные лагеря	в лагеря, организованные образователь	всего, в том чис	в организации отдыха и их	в санаторн оздорови ьные лаг

		перио д	ле	оздоровлен ия сезонного действия или круглогоди чного действия	круглогодич ного действия	ными организация ми, осуществляю щими организацию отдыха и оздоровлени я обучающихс я в каникулярно е время с дневным пребыванием	ле	оздоровлен ия сезонного действия или круглогоди чного действия	круглого ного действ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Информация об изменениях:

Порядок изменен с 10 июля 2019 г. - Постановление Правительства Республики Башкортостан от 10 июля 2019 г. N 402

См. предыдущую редакцию

Порядок
формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Республики Башкортостан
(утв. постановлением Правительства Республики Башкортостан от 15 марта 2010 г. N 72)

С изменениями и дополнениями от:

10 июля 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет единые требования к формированию, структуре и ведению реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Республики Башкортостан и за ее пределами, находящихся в государственной, муниципальной собственности или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Республики Башкортостан (далее соответственно - Реестр, организации), а также к составу сведений, включаемых в Реестр.

1.2. Основными задачами ведения Реестра являются:

обеспечение доступности информации о деятельности организаций для потребителей услуг по отдыху и оздоровлению детей и организаторов отдыха и оздоровления детей;

систематизация сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных

на территории Республики Башкортостан.

1.3. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными.

1.4. Реестр формируется Министерством образования Республики Башкортостан, уполномоченным на его ведение и контроль за соблюдением требований законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей (далее - уполномоченный орган), и подлежит согласованию с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан, Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Республике Башкортостан и Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Башкортостан ежегодно до 1 марта текущего года.

1.5. Сведения для включения в Реестр, указанные в пункте 2.4. настоящего Порядка, представляются в уполномоченный орган администрациями муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан (далее - муниципальные образования) ежегодно до 1 февраля текущего года.

1.6. В случае изменения сведений, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, в период с 1 марта и до конца текущего года муниципальные образования направляют в Министерство образования Республики Башкортостан информацию об изменении данных сведений ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло изменение.

1.7. Руководитель организации представляет сведения об организации в уполномоченный орган для включения в Реестр и несет ответственность за достоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Сведения, содержащиеся в Реестре, актуализируются уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации об изменении сведений об организации.

1.9. Реестр ведется на бумажном носителе, а также в электронной форме и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе, посвященном организации отдыха и оздоровления детей.

1.10. Уполномоченный орган обеспечивает информирование заинтересованных органов государственной власти Республики Башкортостан, потребителей услуг по отдыху и оздоровлению детей, организаторов отдыха и оздоровления детей об адресе официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается Реестр.

2. Структура Реестра и состав сведений, включаемых в Реестр

2.1. Заглавие Реестра составляется с указанием года формирования.

2.2. Реестр формируется в виде таблицы, состоящей из 3 основных разделов:

раздела I "Сведения о действующих организациях независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, расположенных на территории Республики Башкортостан";

раздела II "Сведения о действующих организациях, расположенных на территории иных субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящихся в государственной собственности (федеральной или собственности субъекта Российской Федерации), в собственности муниципальных образований, входящих в состав Республики Башкортостан, или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Республики Башкортостан";

раздела III "Сведения о недействующих организациях, расположенных на территории Республики Башкортостан, а также о недействующих организациях, расположенных на территории иных субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящихся в государственной собственности (федеральной или собственности субъекта Российской Федерации), в собственности муниципальных образований, входящих в состав

Республики Башкортостан, или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Республики Башкортостан".

2.3. Каждый из основных разделов должен состоять из подразделов, систематизирующих информацию об организациях по типам организаций:

организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия;

лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием;

детские лагеря труда и отдыха;

детские лагеря палаточного типа;

детские специализированные (профильные) лагеря и детские лагеря различной тематической направленности;

санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия.

2.4. Каждый подраздел Реестра должен включать в себя следующие сведения:

наименование муниципального образования;

полное наименование организации в соответствии с уставом или положением;

форма собственности;

полное наименование учреждения, на базе которого создан лагерь;

адрес фактический;

адрес юридический;

идентификационный номер налогоплательщика;

фамилия, имя, отчество руководителя организации;

контактные телефоны с указанием кода;

адрес электронной почты;

режим работы (круглогодичный или сезонный);

количество смен;

сроки проведения смен;

количество мест в смену;

возрастная категория детей;

условия проживания детей;

условия проведения досуга;

стоимость путевки;

стоимость одного дня пребывания в рублях;

группа санитарно-эпидемиологического благополучия;

характеристика местности, где расположена организация;

расстояние от ближайшего населенного пункта, от города Уфы;

реализуемые тематические программы;

условия оказания медицинской помощи детям, лицензия на оказание медицинской деятельности;

адрес сайта организации.

Информация представляется в соответствии с паспортом согласно приложению к настоящему Порядку.

2.5. Раздел III наряду со сведениями, содержащимися в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего Порядка, должен содержать сведения о причинах, по которым данная организация не принимает детей в текущем году.

2.6. При поступлении информации о переводе организации из разряда действующих в разряд недействующих информация о данной организации исключается из соответствующего раздела I или раздела II и включается в раздел III Реестра.

2.7. При поступлении информации о переводе организации из разряда недействующих в разряд действующих информация о данной организации исключается из раздела III Реестра и

включается в соответствующий раздел I или раздел II Реестра.

Информация об изменениях:

Приложение изменено с 10 июля 2019 г. - Постановление Правительства Республики Башкортостан от 10 июля 2019 г. N 402

См. предыдущую редакцию

ГАРАНТ:

См. данную форму в редакторе MS-Word

Приложение
к Порядку формирования и ведения реестра
организаций отдыха детей и их оздоровления
Республики Башкортостан
(с изменениями от 9 июля 2014 г., 10 июля 2019 г.)

Паспорт

_____
(наименование организации отдыха детей и их оздоровления)
по состоянию на 1 марта 2019 года

N п/п	Информация об организации отдыха детей и их оздоровления	
	1. Общие сведения об организации отдыха детей и их оздоровления	
1.1	Полное наименование организации отдыха детей и их оздоровления (далее - организация) без сокращений (включая организационно-правовую форму), идентификационный номер налогоплательщика	
1.2	Юридический адрес	
1.3	Фактический адрес местонахождения, телефон, факс, адреса электронной почты и Интернет-страницы	
1.4	Удаленность ближайшего населенного пункта, расстояние до него от организации (км)	
1.5	Учредитель организации (полное наименование):	
	адрес	
	контактный телефон	
	Ф.И.О. руководителя (без сокращений)	
1.6	Собственник организации (полное имя/наименование):	
	адрес	
	контактный телефон	
	Ф.И.О. руководителя (без сокращений)	
1.7	Руководитель организации:	
	Ф.И.О. (без сокращений)	
	образование (высшее/профессиональное, что и когда окончил)	
	стаж работы в данной должности	
	контактный телефон	
1.8	Тип организации:	
	организация отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия	
	лагерь, организованный образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием	

	детский лагерь труда и отдыха	
	детский лагерь палаточного типа	
	детский специализированный (профильный) лагерь и детский лагерь различной тематической направленности	
	санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия	
1.9	Документ, на основании которого действует организация (устав, положение)	
1.10	Год ввода организации в эксплуатацию	
1.11	Период функционирования организации (круглогодично, сезонно)	
1.12	Проектная мощность организации (какое количество детей и подростков может принять одновременно)	
1.13	Наличие проекта организации (технический паспорт, реквизиты)	
1.14	Год последнего ремонта:	
	капитального	
	текущего	
1.15	Количество смен	
1.16	Длительность смен	
1.17	Загрузка по сменам (количество детей):	
	1-я смена	
	2-я смена	
	3-я смена	
	4-я смена	
	загрузка в период осенних, зимних, весенних каникул	
1.18	Возраст детей и подростков, принимаемых организацией на отдых и оздоровление	
1.19	Здания и сооружения нежилого назначения:	

количество, этажность	год постройки	площадь (кв. м)	степень износа в %	на какое количество детей рассчитано

1.20	Наличие автотранспорта на балансе (количество единиц, марка), в том числе:	
	автобусы	
	микроавтобусы	
	автотранспорт коммунального назначения	
1.21	Территория организации:	
	общая площадь земельного участка (га)	
	площадь озеленения (га)	
	наличие насаждений на территории	
	соответствие территории лагеря требованиям надзорных и контрольных органов (при наличии запрещающих предписаний указать причины)	
1.22	Наличие водного объекта, в том числе его удаленность от территории лагеря:	
	бассейна	
	пруда	
	реки	

	озера	
	водохранилища	
	моря	
1.23	Наличие оборудованного пляжа, в том числе:	
	наличие ограждения в зоне купания	
	оснащение зоны купания (наличие спасательных и медицинских постов, спасательных средств)	
	наличие душевой	
	наличие туалета	
	наличие кабин для переодевания	
	наличие навесов от солнца	
	наличие пункта медицинской помощи	
	наличие поста службы спасения	
1.24	Обеспечение пожарной и антитеррористической безопасности, в том числе:	
	ограждение (указать, какое: металлическое, деревянное)	
	охрана (указать, какая: ЧОП, силами организации)	
	организация пропускного режима	
	наличие кнопки тревожной сигнализации (КТС)	
	наличие автоматической пожарной сигнализация (АПС) с выводом сигнала на пульт пожарной части	
	наличие системы оповещения и управления эвакуацией людей	
	укомплектованность первичными средствами пожаротушения	
	наличие источников наружного противопожарного водоснабжения (противопожарных водоемов), отвечающих установленным требованиям пожарной безопасности	

N п/п	Штатная численность организации	Количество (чел.)		Образо	
		по штату	в наличии	высшее	ср спец
2. Сведения о штатной численности организации					
2.1	Педагогические работники				
2.2	Медицинские работники				
2.3	Работники пищеблока				
2.4	Административно-хозяйственный персонал				
2.5	Другие (указать, какие)				

N п/п	Характеристика помещений	Специальные помещения (по числу эта			
		1 этаж			
3. Сведения об условиях размещения детей и подростков					
3.1	Номер спального помещения (строка разбивается по количеству помещений)	N 1	N 2	N 1	
	площадь спального помещения (кв. м)				
	высота спального помещения (м)				
	количество коек (шт.)				
3.2	Год последнего ремонта, в том числе:				
	капитального				
	текущего				
3.3	Наличие горячего водоснабжения (на				

	этаже), в том числе:				
	централизованного				
	децентрализованного				
3.4	Наличие холодного водоснабжения (на этаже), в том числе:				
	централизованного				
	децентрализованного				
3.5	Наличие сушилок для одежды и обуви				
3.6	Количество кранов в умывальнике (на этаже)				
3.7	Количество очков в туалете (на этаже)				
3.8	Наличие комнаты личной гигиены				
3.9	Наличие камеры хранения личных вещей детей				

N п/п	Наименование спортивной площадки	Год постройки	Площадь (кв. м)	Степень износа (в %)	На какое количест детей
4. Обеспеченность физкультурно-оздоровительными сооружениями, площадк					
4.1	По волейболу				
4.2	По баскетболу				
4.3	По бадминтону				
4.4	Для настольного тенниса				
4.5	Для прыжков в высоту				
4.6	Для прыжков в длину				
4.7	Футбольное поле				
4.8	Бассейн				
4.9	Другие (указать, какие)				

Наименование объектов	Н
5. Обеспеченность объектами культурно-массового назначения	
Кинозал (количество мест)	
Библиотека (количество мест в читальном зале)	
Игровые комнаты	
Помещения для работы кружков (указать, какие и их количество)	
Актовый зал, количество посадочных мест	
Крытая эстрада, количество посадочных мест	
Летняя эстрада (открытая площадка)	
Наличие аттракционов	
Наличие спортивных сооружений	
Наличие необходимой литературы, игр, инвентаря, оборудования, снаряжения для организации досуга в соответствии с возрастом детей и подростков, в том числе компьютерной техники	

N п/п	Наименование объектов	Количество	Площадь (кв. м)	Степень износа (в %)	Оснащенность в соответствии с нормами (да, нет)	Год п (в экспл
6. Обеспеченность объектами медицинского назначения						
6.1	Медицинский пункт, в том числе:					
	кабинет врача-педиатра					
	процедурная					

	комната медицинской сестры					
	кабинет зубного врача					
	туалет с умывальником в шлюзе					
6.2	Изолятор, в том числе:					
	палата бокса					
	количество коек в палатах					
	процедурная					
	буфетная					
	душевая для больных детей					
	помещение для обработки и хранения уборочного инвентаря, приготовления дезрастворов					
	санитарный узел					
6.3	Наличие в организации специализированного санитарного транспорта					

N п/п	Наименование объекта	Количественный
	7. Обеспеченность объектами хозяйственно-бытового назначения	
7.1	Характеристика банно-прачечного блока:	
	проектная мощность	
	год последнего ремонта, в том числе:	
	капитального	
	текущего	
	наличие горячего водоснабжения, в том числе:	
	централизованного	
	децентрализованного	
	наличие холодного водоснабжения, в том числе:	
	централизованного	
	децентрализованного	
	наличие технологического оборудования прачечной	
7.2	Сведения о состоянии пищеблока:	
	проектная мощность	
	год последнего ремонта, в том числе:	
	капитального	
	косметического	
	количество обеденных залов	
	количество посадочных мест	
	количество смен питающихся	
	обеспеченность столовой посудой (в %)	
	обеспеченность кухонной посудой (в %)	
	наличие горячего водоснабжения, в том числе:	
	централизованного	

	децентрализованного			
	наличие холодного водоснабжения:			
	централизованного			
	децентрализованного			
	технология мытья посуды:			
	наличие посудомоечной машины			
	посудомоечные ванны (количество)			
	наличие производственных помещений (цехов)			
	наличие технологического оборудования			
	наличие холодильного оборудования:			
	охлаждаемых (низкотемпературных) камер			
	бытовых холодильников			
7.3	Водоснабжение организации (отметить в ячейке)	централизованное от местного водопровода: да/нет	централизованное от артскважины: да/нет	
7.4	Наличие емкости для запаса воды (в куб. м)			
7.5	Горячее водоснабжение: наличие, тип			
7.6	Канализация	централизованная: да/нет	вы	
7.7	Площадки для мусора, их оборудование			
7.8	Газоснабжение			
N п/п	Наименование характеристики			
8. Основные характеристики доступности организации для лиц с ограниченными возможностями с у детей-инвалидов(2) (данный раздел заполняется при наличии в лагере созданных условий доступности,				
8.1	Доступность инфраструктуры организации для лиц с ограниченными возможностями здоровья(3), в том числе:			
N п/п	Наименование объекта	Количественны		
	на территории			
	в зданиях и сооружениях			
	на водных объектах			
8.2	Наличие профильных групп для детей-инвалидов (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом их особых потребностей: количество групп (с указанием профиля)			
8.3	Наличие квалифицированных специалистов по работе с детьми-инвалидами (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом особых потребностей детей-инвалидов: численность специалистов, их профиль работы (направление)			
8.4	Наличие возможности организации совместного отдыха детей-инвалидов и их родителей			
8.5	Доступность информации (наличие специализированной литературы для слабовидящих, наличие сурдопереводчиков для слабослышащих) и др.			
N п/п	Наименование представляемых услуг	Предыдущий год (2018 г.)	Теку	
9. Стоимость предоставляемых услуг (в руб.)				
9.1	Стоимость путевки			

9.2	Стоимость койко-дня		
9.3	Стоимость питания в день		
10. Финансовые расходы (в тыс. руб.)			
10.1	Капитальный ремонт		
10.2	Текущий ремонт		
10.3	Обеспечение безопасности		
10.4	Оснащение мягким инвентарем		
10.5	Оснащение пищеблока		
10.6	Другие (указать, какие)		
11. Профиль организации (указать)(4)			
12. Медицинские услуги и процедуры (указать, какие)(4)			

(2) Под особыми потребностями инвалидов понимаются потребности:

детей-инвалидов по зрению, детей-инвалидов по слуху, детей-инвалидов, не способных контролировать свое поведение, детей-инвалидов, требующих помощи при передвижении, детей-инвалидов, требующих постоянного постороннего ухода, детей-инвалидов, требующих постоянного сопровождения в общественных местах, а также потребности девочек-инвалидов.

(3) Степени доступности объекта определяются по следующим критериям:

доступен полностью, частично доступен, условно доступен:

доступными полностью должны признаваться объекты и услуги, полностью приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения; частично доступными признаются объекты и услуги, частично приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения; условно доступными признаются объекты и услуги, полностью не приспособленные к особым потребностям инвалидов н других маломобильных групп населения.

(4) Заполняются санаторно-оздоровительными лагерями круглогодичного функционирования, лагерями, организация которых осуществляется на базе санаториев-профилакториев, пансионатов с лечением, учреждений санаторного типа.

Примечания.

Паспорт организации отдыха детей и их оздоровления размещается на сайте самих организаций либо их учредителей (балансодержателей).

Ответы на вопросы, требующие ответа "да" или "нет", заполняются соответственно "+" или "-".

Заполняется каждая позиция, соблюдается нумерация. Не разрешается исключать наименования подкритериев или заменять их на другие. При изменении любого показателя в таблице форма паспорта заполняется заново.

Руководитель _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.