

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ  
БАЙМАК РАЙОНЫ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН ХАКИМИӘТЕНЕҢ  
МӘҒАРИФ БҮЛЕГЕ  
М. Горький урамы, 26 Баймак калаһы,  
Башкортостан Республикаһы  
453631, тел./ факс 3-50-00, 3-50-07  
bgroo@mail.ru



ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
БАЙМАКСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
М.Горького ул., д. 26, г. Баймак,  
Республика Башкортостан, 453631,  
тел./ факс 3-50-00, 3-50-07  
bgroo@mail.ru

единый казначейский счет- 40102810045370000067

казначейский счет – 03234643806060000100, ИНН 025 400 9720

ОГРН 1060254000388

## БОЙОРОК

## ПРИКАЗ

«19» ғинуар 2023 й.

№39/М

«19» января 2023 г.

### Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях МР Баймакский район РБ в 2023 году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 08.12.2022 №3105 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2023 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование отдельным категориям участников», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018 №189/1513, Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23.01.2019 №57, в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях МР Баймакский район РБ

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку (далее - итоговое собеседование) для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования, как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования **8 февраля 2023 года** (дополнительные сроки: 15 марта 2023 года и 15 мая 2023 года).
2. Продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника составляет 15 - 16 минут.

Для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), участников итогового собеседования - детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут. Участники итогового собеседования с ОВЗ, участники итогового собеседования - дети-инвалиды и инвалиды самостоятельно по своему усмотрению распределяют время, отведенное на проведение итогового собеседования. Данная категория участников итогового собеседования может использовать время как на подготовку к ответам, так и на ответы на задания контрольно-измерительных материалов (далее - КИМ).



В продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участников итогового собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, инструктаж участника итогового собеседования экзаменатором-собеседником по выполнению заданий КИМ итогового собеседования до начала процедуры и др.).

3. Начало итогового собеседования в 09.00 ч. по местному времени.

4. Муниципальному координатору отдела образования:

- обеспечить доставку в общеобразовательные организации бланков итогового собеседования, списков участников итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, черновики для экспертов в образовательные организации. Протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, специализированной формы не позднее 7 февраля 2023 года;
- обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передачи КИМ итогового собеседования, в том числе определить места хранения КИМ итогового собеседования, лиц, имеющих к ним доступ, а также принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации;
- обеспечить сканирование и отправку бланков итогового собеседования по защищенному каналу связи в день проведения итогового собеседования в случае использования удаленной станции сканирования;
- обеспечить доставку в РЦОИ бланков итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования и специализированную форму для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования не позднее 13 февраля 2023 года.

5. Руководителям ОУ:

- обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с установленным порядком;
- информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;
- сформировать состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования;
- обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования;
- провести итоговое собеседование с использованием автоматизированной обработки бланков участников итогового собеседования с использованием станции записи и станции прослушивания, используя комбинирование потоковой и персональной аудиозаписей;
- обеспечить готовность учебных кабинетов к проведению и проверке итогового собеседования;
- обеспечить проведение итогового собеседования в образовательных организациях в условиях видеонаблюдения и обеспечить хранение видеозаписей проведения итогового собеседования до 1 марта 2024 года;

- обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования, в том числе определить места хранения КИМ итогового собеседования, лиц, имеющих к ним доступ, а также принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации;
  - обеспечить подготовку специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования;
  - ознакомить экспертов с критериями оценивания итогового собеседования (Приложение 1), перечнем категорий участников, претендующих на уменьшение минимального количества баллов, необходимого для получения «Зачета» (Приложение 2), порядком проверки и оценивания итогового собеседования (Приложение 3);
  - ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки;
  - обеспечить доставку в отдел образования бланков итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования и специализированную форму для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования в день проведения итогового собеседования (8 февраля 2023 года)
6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на муниципального координатора Исянгулову Г.Ф.

И.о. начальника отдела образования



Ф.Р. Ирмаков